CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

SENA REGIONAL CAUCA

FORMATO PARA REPORTAR HORAS EN GESTION EVENTOS ESPECIALES/ADMINISTRATIVOS

AÑO 2020

FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	ACTIVIDAD	CUPO	TIPO EVENTO	FECHAS							HORAS		
					LUN	MAR	MIER	JUEV	VIER	SAB	DOM	INICIO	FIN	SUBTOTAL
6/04/2020	7/04/2020	Elaboracion de guia de Aprendizaje		Horas Actividad Adicional Administrativas	X	X						8:00	16:00	16
11/04/2020	13/04/2020	Elaboracion de video tutorial		Horas Actividad Adicional Administrativas	X					X		8:00	16:00	16
8/04/2020	8/04/2020	Elaboracion de Plegable, Volante, Flayer		Horas Actividad Adicional Administrativas			X					8:00	16:00	8
14/04/2020	14/04/2020	Elaboracion del taller		Horas Actividad Adicional Administrativas		X						8:00	16:00	8
22/04/2020	26/04/2020	Socialización del taller, retroalimentación (Formación virtual),		Horas Actividad Adicional Administrativas			X	X	X	X	X	8:00	16:00	40
27/04/2020	30/04/2020	Evidencias de talleres entregados por los apendices		Horas Actividad Adicional Administrativas		X	X	X	X					32
													TOTAL	120

Yo Maria Deisy Falla Vasquez asumo la responsabilidad por la información aquí suministrada, declaro que he revisado actividades, horas y fechas de la presente programación y acepto que cualquier inconsistencia anule el presente reporte.

MARIA DEISY FALLA VASQUEZ — 34.547.920

Nombre Intructor — **Identificación** — **Firma**

VoBo COORDINADOR